

## **Перечень документов, необходимых для заключения договора энергоснабжения, купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности), государственного или муниципального контракта<sup>1</sup>**

1. Заявление о заключении Договора/Контракта.<sup>2</sup>
2. Проект Договора/Контракта.<sup>3</sup>
3. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица/индивидуального предпринимателя.
4. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации.
5. Документ, подтверждающий полномочия заявителя (представителя заявителя) на заключение Договора/Контракта (доверенность/выписка из протокола (решения, приказа)/копия паспорта (для индивидуального предпринимателя).
6. Документы, подтверждающие право собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, аренды и иные законные права владения и пользования, предусмотренные законодательством Российской Федерации на энергопринимающие устройства (свидетельство о государственной регистрации права на объект/выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество, договор аренды, решение суда и др.) или документы, подтверждающие право владения и (или) пользования земельным участком, или протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе на право заключения договора аренды объектов теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов этих систем, находящихся в государственной или муниципальной собственности, который подтверждает, что заявитель является победителем такого конкурса.
7. Акт об осуществлении технологического присоединения энергопринимающих устройств и (или) Акт разграничения границ балансовой принадлежности сторон.<sup>4</sup>

<sup>1</sup> Документы подаются в виде копий, подписанных уполномоченным лицом заявителя и заверенных печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя (при наличии печати).


Заявитель вправе представить копии перечисленных документов, заверенные лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации на совершение действий по их заверению.

Заявитель при подаче заявления и документов вправе представить неподписанные и незаверенные копии документов, прилагаемых к заявлению, с одновременным предъявлением оригиналов таких документов.

<sup>2</sup> Не требуется в случае оформления договора до завершения процедуры технологического присоединения при условии предоставления сетевой организацией копии заявки об осуществлении технологического присоединения, в которой МЭС указано в качестве лица, с которым Абонент намеревается заключить соответствующий Договор/Контракт.

<sup>3</sup> Проект Договора/Контракта предоставляется Абонентом по его желанию и не является обязательным к представлению документом, необходимым для заключения Договора/Контракта.

<sup>4</sup> В случае предоставления Абонентом, имеющим намерение заключить Договор/Контракт, только Акта об осуществлении технологического присоединения, приостановление рассмотрения заявления

	ПЛ-526-1. Приложение № 2. Перечень документов, необходимых для заключения договора энергоснабжения, купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности), государственного или муниципального контракта
	Для внутреннего использования

8. Акт допуска прибора учета в эксплуатацию или иной документ о допуске в эксплуатацию прибора учета (*при наличии у заявителя прибора учета*).

9. Акт согласования технологической и/или аварийной брони (*при наличии у заявителя*).

---

не осуществляется, Договор/Контракт заключается с одновременным запросом у Абонента/сетевой организации Акта разграничения границ балансовой принадлежности сторон.

Предоставление указанных Актов не требуется в случае оформления договора до завершения процедуры технологического присоединения и предоставления договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям сетевой организации.